

# 5Plus ab Version S77: Kooperation durch verschlüsselten E-Mail-Versand von Klassendateien, Berichtsteilen und Noten (Stand 23.2.2021)

## 1. Grundidee für eine effiziente und arbeitserleichternde Kooperation:

- Jede Klassendatei wird am Schuljahresanfang **nur von einer Person angelegt**
- **Alle anderen LehrerInnen der Klasse erhalten die Klassendatei per E-Mail über einen verschlüsselten Mailanhang zum Einspielen zu Hause.**
- Alle LehrerInnen können dann ihre **Noten** und Fachnotenberechnungen sowie ggf. Teile der **Berichte** und der Allgemeinen Beurteilung bei sich **zu Hause** eingeben.
- Die Klassenlehrerin wird durch das **Zurückschicken von verschlüsselten pdf-Dateien** mit Noten, Berichtsteilen sowie durch Notenspaltdateien zum direkten Einkopieren in die Zeugnisliste per Mailanhang beim Erstellen der Allg. Beurteilung und Zeugnisse unterstützt.  
Sie kann **Textteile** aus der erhaltenen pdf-Datei über die Zwischenablage direkt in die 5Plus-Eingabefelder **einkopieren** und sogar **Zeugnisnotenspalten automatisch einspielen lassen**.

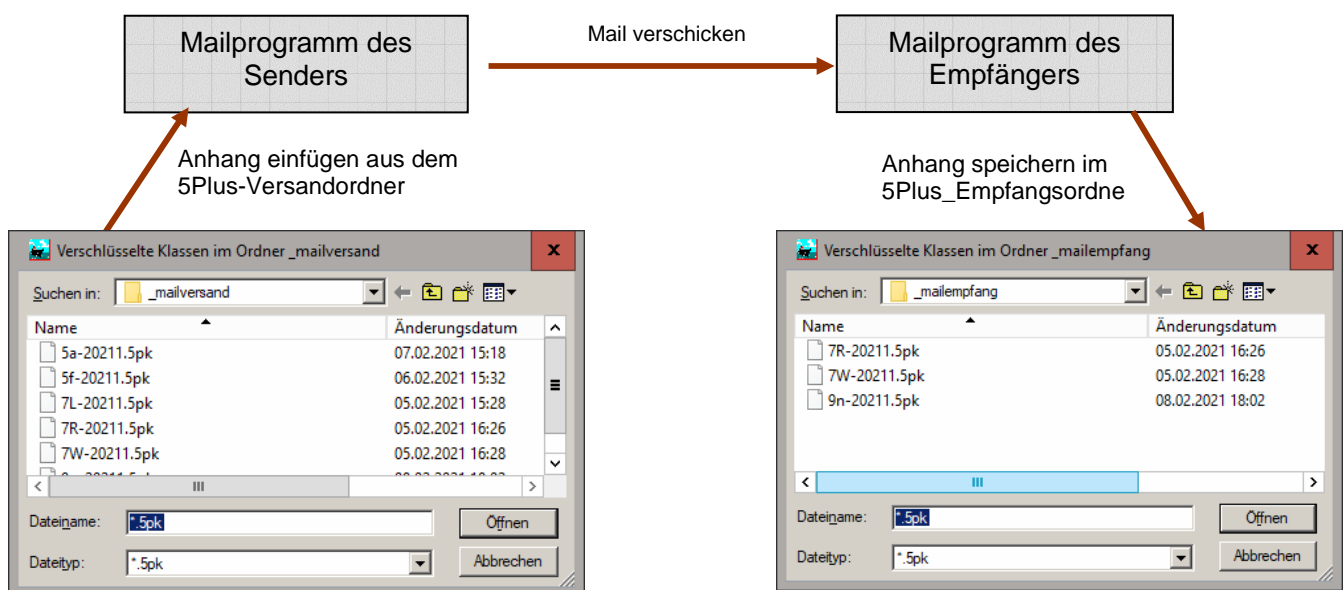
Die Verschlüsselung für den E-Mailversand erfolgt in 5Plus automatisch unter Mitverwendung der schulinternen Lizenzdaten. Sie kann nur auf Rechnern mit gleichen Lizenzdaten (ebenfalls automatisch) aufgehoben werden. Somit ist ein Öffnen der Dateien nur für Berechtigte möglich.

(Organisationsvorschlag siehe Seite 2)

## 2. Praktische Durchführung:

### a) Mailanhänge senden und empfangen, Versand- und Empfangsordner in 5Plus

- Sie brauchen **5Plus und Ihr Mailprogramm**, um Klassendateien sowie andere verschlüsselte Dateien (mit Berichten, Notentabellen und Notenspalten zum Einspielen) als Anhang zu verschicken oder zu erhalten.
- **Die Dateien selbst werden in 5Plus erzeugt**, für den Versand und Empfang übersichtlich benannt und so organisiert, dass der Überblick leicht erhalten bleibt. **Sie sind sicher verschlüsselt**, nur Berechtigte können die Informationen lesen (siehe oben).
- Zum Versand bestimmte Klassendateien befinden sich beim Sender immer im **Unterordner \_mailversand** von 5Plus\_2016 und werden als Anhang verschickt, empfangene Klassendateien werden vom Empfänger in seinem **Unterordner \_mailempfang** von 5Plus\_2016 gespeichert.



## **b) Möglicher organisatorischer Ablauf der Kooperation**

<b>Schuljahresanfang</b>	<b>Die Klassenlehrerin</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• legt die Klassendatei ihrer Klasse an</li><li>• verschickt diese Klassendatei verschlüsselt per E-MAIL-Anhang an alle FachlehrerInnen</li></ul>
<b>Verlauf im 1. Halbjahr</b>	<b>Die FachlehrerInnen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• spielen die empfangenen Klassen in ihr 5Plus zu Hause ein</li><li>• und nutzen (wenn sie wollen) die Fachnotenberechnung von 1Plus in den erhaltenen Klassendateien</li></ul>
<b>Vor der Halbjahresinformation</b>	<b>Die FachlehrerInnen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• geben ihre Zeugnisnoten bequem bei sich u Hause ein (oder lassen sie aus der Fachnotenberechnung heraus automatisch eintragen)</li><li>• lassen ihre Zeugnisnotenspalten ausspielen in eine verschlüsselte E-MAIL-Versanddatei</li><li>• und schicken diese der Klassenlehrerin per Anhang zu</li><li>• Gleiches kann mit Berichtsdateien gemacht werden</li></ul> <b>Die Klassenlehrerin</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• empfängt pdf-Notenübersichten oder Notenspaltdateien zum direkten Einspielen in ihre Zeugnisliste und lässt sie automatisch einspielen</li></ul>
<b>Anfang des 2. Halbjahres</b>	<b>Alle LehrerInnen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• schreiben ihre Klassendateien ins 2. Halbjahr fort</li></ul>
<b>Vor den Jahreszeugnissen</b>	<b>Die FachlehrerInnen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• geben ihre Zeugnisnoten bei sich u Hause ein (oder lassen sie aus der Fachnotenberechnung heraus automatisch eintragen)</li><li>• lassen ihre Zeugnisnotenspalten ausspielen in eine verschlüsselte E-MAIL-Versanddatei</li><li>• und schicken diese der Klassenlehrerin per Anhang zu</li></ul> <b>Die Klassenlehrerin</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• empfängt pdf-Notenübersichten oder Notenspaltdateien zum direkten Einspielen in ihre Zeugnisliste und lässt sie automatisch einspielen</li><li>• Empfängt pdf-Berichte zum Einkopieren in ihre Allgemeinen Beurteilungen aus der Zwischenablage</li></ul>
<b>Nach der Zeugnisausgabe</b>	<b>Die Klassenlehrerin</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• schickt ihre Klasse verschlüsselt an die Schule, dort wird sie archiviert</li></ul>

Die folgenden Details erklären sich im Programm weitgehend selbst, müssen nicht alle vorab gelesen werden

### 3. Ganze Klassendateien austauschen (am Anfang des Schuljahres)

#### a) Versandklassen in 5Plus erstellen: Nicht erforderlich (geschieht automatisch)

- Die Abbildung auf Seite 1 zeigt den Versand- und Einspieldialog an (Dateiauswahl). Es werden die Klassendateien angezeigt, sie sind erkennbar an der Endung .5pk. Die möglichen Versandklassen des aktuellen Schuljahrs werden von 5Plus immer dann automatisch im Versandordner aktualisiert, wenn man eine Klasse nach der Bearbeitung schließt. **Man braucht sich also nicht um das Erstellen dieser Dateien zu kümmern.**

#### b) Empfangene Klassendateien in 5Plus einlesen

- Das geschieht im Menüpunkt "Klasse / E-Mail /Empfangen: Einspielen", siehe Abb. unten unter (1). Es öffnet sich der oben rechts sichtbare Auswahldialog zum Einspielen.
- Das Einspielen macht natürlich nur dann Sinn, wenn man nicht schon vorher eine eigene Klassendatei angelegt und mit wichtigen Inhalten gefüllt hatte, die nicht verloren gehen sollen. Ein Überschreiben einer ganzen Klassendatei wird von 5Plus nur nach 2 erfolgreichen Warnungen durchgeführt und es besteht anschließend die Möglichkeit, den Vorgang wieder zurückzunehmen (neue Wiederherstellungsfunktion)

### 4. Verschlüsselte pdf-Dateien mit Zeugnisnoten und Berichten austauschen

#### a) Empfangene Informationsdateien öffnen

- Das Öffnen** von aus dem Mailprogramm bereits in den Empfangsordner einkopierten Informationsdateien erfolgt über den Hauptmenüpunkt "Klasse", siehe Abb. unter (2), besser aber **von dort aus wo man sie braucht, also im Berichtseditor (3) bzw. in der Notentabelle (4)** Ein ausgeklügeltes Benennungssystem der Dateien garantiert dabei Ordnung und Übersicht, es wird nach gefiltert und sortiert nach Klassen, Erstellungsdatum und Name/Betreff.
- Nach der Auswahl wird die Datei automatisch parallel zu 5Plus im **pdf-Reader Ihres Systems** angezeigt. Jetzt ist es auch möglich, **über die Zwischenablage Texte in 5Plus einzukopieren.**

The screenshot shows the 5Plus software interface. The main window has a menu bar with 'Klasse' highlighted. Below the menu bar, there are several options: 'wählen und bearbeiten', 'schließen', 'neu anlegen bzw. fortschreiben', 'umbenennen', 'löschen', and '\* wiederherstellen, nachdem die Klasse über den Menüpunkt "Klasse/löschen" gelöscht wurde'. Below these are options for 'AUS- und EINSPIELEN von KLASSEN und Verbalbeurteilungen'. The 'E-MAIL: VERSCHLÜSSLER AUSTAUSCH' menu is expanded, showing 'von Klassendateien, Berichts- und Noteninformationen'. The 'Verschlüsselter Datenaustausch über E-Mail (Ausführliche Anleitung)' dialog is open, showing instructions for sending and receiving encrypted files. Arrows and numbers 1, 2, 3, and 4 indicate the steps: 1. Select 'Klasse' in the menu. 2. Select 'E-Mail: Verschlüsselter Austausch' in the menu. 3. Select 'Verschlüsselter Datenaustausch über E-Mail' in the dialog. 4. Select 'Verschlüsselter Datenaustausch über E-Mail' in the dialog.

Stand: 10.02.2021

## b) Verschlüsselte pdf-Datei mit Notentabellen oder Berichten für den Versand erstellen

- Das geht ganz einfach über die Menüpunkte "**Drucken** / Schülerlisten und Tabellen" (s. u.)
- Alle Listen und Tabellen mit Fachnoten, Schulberichten, SUG-Berichten und Allg. Beurteilungen werden beim Druck automatisch über die Vorschau geleitet.
- In der Vorschau gibt es auch einen Button "*Für E-Mail-Versand verschlüsseln*" (Abb. unten)
- Der Absender gibt nur seinen **Namen und einen Betreff** ein, 5Plus strukturiert den Dateinamen nach gut überlegten Ordnungskriterien automatisch und **speichert die Datei sicher verschlüsselt im Unterordner \_mailversand von 5PLUS\_2016 ab.**
- Von hier aus wird sie per Mailanhang verschickt (siehe Seite 1).

**DRUCKEN (Menübereich I)** Schule/Tools Update Hilfe

**NOTENSCHLÜSSEL**  
L: Liste mit Verrechnungspunkten und Noten

---

**LISTEN / TABELLEN [ Druck / verschlüsselter E-MAIL-Versand ]**  
 L: Klassenliste (Namen)  
 L: Klassenliste (Namen, Fächer)  
 L: Zeugnisliste (Namen, Fächer, Noten)  
 L: Berechnungstabelle für Fachnoten (Info)

---

**KONZEPT [ Druck / verschlüsselter E-MAIL-Versand ]**  
 K: Allgemeine Beurteilung (Konzeptliste, 3 Schüler pro Blatt)  
 K: Liste mit Hinweisen und Bemerkungen (10 Schüler pro Blatt)  
 Z: Außenseite(n) für Jahreszeugnis Kl. 5/6 Querformat

---

**INTERNET-INFO (tagesaktuell): Kurzfristig erschienene VERORDNUNGEN / Ist ein "STILLES UPDATE" erforderlich?**

---

**NOTENZEUGNISSE ohne Vorschau drucken:**

Seite >>
Formularoptionen
Speichern als PDF-Datei
Drucken im PDF-Format
Drucken (Standard)
\* Für E-Mail-Versand verschlüsseln
Schließen

	Sf-20211	09.02.2021 10:17	R-E	Konf	D	E	M	Geo	G	BNT	BK	Mu	Sp						
1	Müller	Gerd	2	eth	3-	2-3	1-2	3	3-	2	2	3	1						
2	Schulze	Andrea	1	ev	1-2	2-3	3+	2	3	2	1	1	2						
3																			

Speichern als PDF-Datei
Drucken im PDF-Format
Drucken (Standard)
\* Für E-Mail-Versand verschlüsseln
Schließen

Allgemeine Beurteilung für Schüler aus Sf-20211.pdf (Stand: 09.02.2021)

1) Müller Gerd:

Gerd nahm aufmerksam am Unterricht teil. Mit großer Konzentration und Ausdauer bewältigte er auch längere Arbeitsaufträge. Schwierigere Aufgaben waren für ihn eine besondere Herausforderung, erledigte auch diese zielstrebig und sicher.

Beim selbstständigen Arbeiten zeigte er viel Eigeninitiative. Durch sein gutes Allgemeinwissen trug er maßgeblich zur Themenbearbeitung bei. Neue Inhalte konnte er leicht und gründlich erfassen. Seine Hefte führte er ordentlich und sauber.

Beim Arbeiten in der Gruppe zeigte Gerd sich teamfähig, er übernahm bereitwillig arbeitsteilige Aufträge und führte sie zuverlässig aus. Er konnte sich auch in die Situation anderer gut hineinversetzen.

2) Schulze Andrea:

Andrea beteiligte sich am Unterricht besonders interessiert. Auch Arbeitsaufträge größeren Umfangs bereiteten ihr keine Mühe, da sie hohe Anstrengungsbereitschaft zeigte.

Beim selbstständigen Arbeiten kam sie gut alleine zurecht. Sie konnte neue Sachverhalte leicht auffassen und mit ihrem Vorwissen in Zusammenhang bringen. Oft hatte sie noch Zeit für Zusatzaufgaben. Ihre Hefte führte sie ordentlich und sauber. Hausaufgaben erledigte sie ordentlich und gewissenhaft.

In der Klasse zeigte Andrea sich kameradschaftlich und hilfsbereit. Ihren Mitschülern half sie gerne. In Konfliktsituationen konnte sie durch vernünftige Vorschläge helfen.

Durch Klick auf den E-Mail-Button wird verschlüsselt und im Unterordner \_mailversand von 5plus\_2016 gespeichert

## 5. Austausch von Zeugnisnotenspalten zum direkten Einspielen in die Zeugnisnotentabelle

- Das Aus- und Einspielen von Notenspalten über verschlüsselte E-Mail-Dateien geht ganz einfach aus der Zeugnisnotentabelle heraus durch die Buttons "Mailexport Spalte" und "Mailimport Spalte".
- Beim Export wird eine verschlüsselte Datei im Unterordner \_mailversand gespeichert und kann von dort auch als Mailanhang verschickt werden.  
Der Empfänger speichert sie in seinem Ordner \_mailempfang für den Import ab.
- Das Eintippen der Noten anderer KollegInnen ist also nicht mehr erforderlich, ein einziger Klick auf „Mailimport Spalte“ genügt.

5a-2012	R-E	Konf	D	E	M	Geo	G	BNT	BK	Mu	Sp						
Müller	Hans	1	ev	3	3	2	3	4	5	6	2	1					

## 6. Übertragen der Klasse vom 1. Halbjahr ins 2. Halbjahr

- FachlehrerInnen lassen ihre Klasse aus dem Halbjahr 1 selbst ins Halbjahr 2 fortschreiben, wenn sie in ihrer Klassenversion bereits wichtige Daten (vor allem auch Fachnotenberechnungstabellen) eingegeben haben, die nur bei ihnen selbst gespeichert sind.

Nur wenn sie im 1. Halbjahr noch keine wichtigen Eingaben gemacht haben oder noch gar keine Klassendatei hatten, lohnt sich ein Empfang der Klassendatei für das 2. Halbjahr über die Klassenlehrerin.

## 7. Aufbewahrung und Archivierung in der Schule

- Jede Klassenlehrerin kann am Ende eines Halbjahres ihre Klasse per Mail an die Schule schicken. (Eventuell auch bereits schon vorher zum Drucken der Zeugnisse)
- Dort kann man sie einspielen und wenn alle Klassen vorhanden sind eine Datensicherung der Klassen durchführen. (Mit ganz wenigen Klicks für alle Klassen zugleich)

Schule/Tools Update Hilfe

LIZENZDATEN:  
... Lizenzdaten vollständig eingeben  
... Aktualisierungscode 2019 eingeben  
... ZUSATZCODE SBBZ für einen dreizeiligen Schulkopf eingeben (SBBZ und andere Schulen mit KOOPERATION, siehe KuU 01.04.2019)

\* AKTUALISIERUNGSCODE ONLINE ABHOLEN: Den zuletzt erworbenen und online hinterlegten AKTUALISIERUNGSCODE der Schule anzeigen und ggf. speichern

ZEUGNISSCHULKOPF auf 3 Zeilen erweitern (SBBZ-Zeugnisse und INKLUSIONSZEUGNISSE an anderen Schulen nach KuU 01.04.2019):

ZUSÄTZLICHE EINGABEN für den Word-Zeugnisdruck:  
... Name des Schulleiters / der Schulleiterin für den Unterschriftenblock eingeben  
... Name Klassenlehrer/-in bzw. Lernbegleiter/-in für den Unterschriftenblock eingeben (nach Klassenanzahl)  
... Sonderfall Inklusion/Kooperation: 2 Schulleitungsunterschriften bei „I“-Schülern  
... den Schulort eingeben (für Lernentwicklungsberichte)  
... den Namen des Prüfungsvorsitzenden eingeben (RS und WRS Klasse 9)

SCHULTYP oder BILDUNGSGANG ÄNDERN ("Zeugnis ...")  
... falls "Gemeinschaftsschule" NICHT im Schulkopf steht  
... falls "Gemeinschaftsschule" im Schulkopf steht  
... Gemeinschaftsschule: Auslaufende andere Schulart und zugehörige Klassenstufen erneut eingeben

+ \* DATUMSBEZOGENE SICHERHEITSKOPIE ALLER KLASSEN dieses Schuljahrs ANLEGEN  
+ \* Aus einer DATUMSBEZOGENEN SICHERHEITSKOPIE bestimmte Klassen WIEDERHERSTELLEN

- Außerdem empfiehlt es sich, am Jahresende den gesamten 5Plus-Ordner mit allen Klassen zu archivieren.
- (Die Datensicherung zwischendurch erfolgt unter Schule/Tools/Datensicherung und Wiederherstellung)